

Terms and Conditions

The Library provides access to digitized documents strictly for noncommercial educational, research and private purposes and makes no warranty with regard to their use for other purposes. Some of our collections are protected by copyright. Publication and/or broadcast in any form (including electronic) requires prior written permission from the Library.

Each copy of any part of this document must contain there Terms and Conditions. With the usage of the library's online system to access or download a digitized document you accept there Terms and Conditions.

Reproductions of material on the web site may not be made for or donated to other repositories, nor may be further reproduced without written permission from the Library

For reproduction requests and permissions, please contact us. If citing materials, please give proper attribution of the source.

Imprint:

Director: Mag. Renate Plöchl

Deputy director: Mag. Julian Sagmeister

Owner of medium: Oberösterreichische Landesbibliothek

Publisher: Oberösterreichische Landesbibliothek, 4021 Linz, Schillerplatz 2

Contact:

Email: [landesbibliothek\(at\)ooe.gv.at](mailto:landesbibliothek(at)ooe.gv.at)

Telephone: +43(732) 7720-53100

Merkblatt XVI.

Inventar.

Zweck.

1. Das Inventar dient zur Verzeichnung des Gemeindeeigentumes.

Gemeinde-
eigentum.

2. Das Gemeindeeigentum zerfällt:

- a) In das Gemeindevermögen, das der Gemeinde selbst zur Bestreitung der Gemeindeauslagen dient (Grundstücke, Häuser, Unternehmungen, Kapitalvermögen),
- b) in das Gemeindegut, das entweder dem allgemeinen Gebrauche dient oder dessen Nutzung bestimmten Personen in der Gemeinde vorbehalten ist.

Oberster
Grundsatz.

3. Oberster Grundsatz:

- a) Das gesamte Eigentum der Gemeinde (Gemeindevermögen und Gemeindegut) ist ungeschmälert zu erhalten,
- b) der jeweiligen Generation sollen nur die Erträge zukommen.

Inhalt des
Inventars.

4. Das Inventar ist über alle Vermögensschaften und alle Schulden der Gemeinde sowie Gemeindevorrichtungen zu errichten.

Ver-
änderungen.

5. Alle im Verlaufe eines Jahres eintretenden Veränderungen sind bei Erstellung der Jahresrechnung im Inventar ersichtlich zu machen.

Einsicht-
nahme.

6. Jedem Gemeindegliede ist die Einsicht in die Inventare gestattet.