

## **Terms and Conditions**

The Library provides access to digitized documents strictly for noncommercial educational, research and private purposes and makes no warranty with regard to their use for other purposes. Some of our collections are protected by copyright. Publication and/or broadcast in any form (including electronic) requires prior written permission from the Library.

Each copy of any part of this document must contain there Terms and Conditions. With the usage of the library's online system to access or download a digitized document you accept there Terms and Conditions.

Reproductions of material on the web site may not be made for or donated to other repositories, nor may be further reproduced without written permission from the Library

For reproduction requests and permissions, please contact us. If citing materials, please give proper attribution of the source.

### Imprint:

Director: Mag. Renate Plöchl

Deputy director: Mag. Julian Sagmeister

Owner of medium: Oberösterreichische Landesbibliothek

Publisher: Oberösterreichische Landesbibliothek, 4021 Linz, Schillerplatz 2

### Contact:

Email: [landesbibliothek\(at\)ooe.gv.at](mailto:landesbibliothek(at)ooe.gv.at)

Telephone: +43(732) 7720-53100

## Merkblatt XIV.

### Kontrolle der Kassegebarung durch den Gemeindevorschuss.

Selbst-  
kontrolle  
des Kassiers.

1. Der Gemeindevorschuss hat häufig eine Selbstkontrolle derart vorzunehmen, daß er prüft, ob der aus dem Kassabuch errechnete Kassarest mit dem tatsächlich vorhandenen Geld übereinstimmt.

Postspark.-  
Zahlungen,  
Überprüfung.

2. Bei Zahlungen im Postsparkassenverkehr hat diese Überprüfung durch Vergleich mit dem im letzten Kontoauszuge ausgewiesenen Guthaben zu geschehen.

Kontrolle  
d. Gemeinde-  
Ausschusses.

3. Auf Grund des § 37, Gemeindeordnung, obliegt dem Gemeindevorschuss die Pflicht, die Geschäftsführung des Vorstandes zu überwachen und öfters im Laufe des Jahres, mindestens alle drei Monate, den Kassastand zu überprüfen. Dies hat durch Rechnungsprüfer zu erfolgen, welche durch Beschluß des Gemeindevorschusses bestimmt werden.

Pflicht der  
Rechnungs-  
prüfer.

4. Die Pflicht der Rechnungsprüfer besteht in der Prüfung

- a) des Kassastandes,
- b) der Kassabücher und Subjournale,
- c) der Rückstände,
- d) der Kassabelege.

Das Ergebnis ist dem Gemeindevorschuss zu berichten.

Ständige  
Kontrolle.

5. In größeren Gemeinden empfiehlt sich eine ständige Kontrolle der Kreditabschöpfung. Zu diesem Zwecke ist die vorgeschriebene Gebühr und die

schm  
zu  
wei  
Bre  
rest