

Terms and Conditions

The Library provides access to digitized documents strictly for noncommercial educational, research and private purposes and makes no warranty with regard to their use for other purposes. Some of our collections are protected by copyright. Publication and/or broadcast in any form (including electronic) requires prior written permission from the Library.

Each copy of any part of this document must contain there Terms and Conditions. With the usage of the library's online system to access or download a digitized document you accept there Terms and Conditions.

Reproductions of material on the web site may not be made for or donated to other repositories, nor may be further reproduced without written permission from the Library

For reproduction requests and permissions, please contact us. If citing materials, please give proper attribution of the source.

Imprint:

Director: Mag. Renate Plöchl

Deputy director: Mag. Julian Sagmeister

Owner of medium: Oberösterreichische Landesbibliothek

Publisher: Oberösterreichische Landesbibliothek, 4021 Linz, Schillerplatz 2

Contact:

Email: [landesbibliothek\(at\)ooe.gv.at](mailto:landesbibliothek(at)ooe.gv.at)

Telephone: +43(732) 7720-53100

VII. Testamente, Codicille und Erbrecht. Testamente. — Letzte Willenserklärungen ohne Erbseinsetzung (Codicille). — Geheime Erbfolge (Intestat-Erbfolge). — Pflichtheil. — Enterbung.

IX. Abhandlung der Verlassenschaften. Einleitung der Verlassenschaftsabhandlung. — Erbserklärungen. — Erbschaftseinantwortung. — Höferecht.

X. Vormundschafts- und Curatelswesen. Von der Vormundschaft im allgemeinen. — Pflichten und Rechte des Vormundes. — Mitvormundschaft. — Curatel.

XI. Sonstige gerichtliche Geschäfte in nicht streitigen Rechtsangelegenheiten. Annahme an Kindesstatt (Adoption). — Entlassung aus der väterlichen Gewalt. — Legitimation unehelicher Kinder. — Depositionswesen. — Amortisirung verloreener Urkunden und alter Schuldscheine. — Freiwillige Schätzungen und Versteigerungen. — Beglaubigung der Urtheile und Abschriften (Legalisirung und Vidimirung). — Todeserklärungen. — Notariatswesen.

XII. Grundbuchsachen (Tabularwesen). Zweck und Einrichtung der Grundbücher. — Einverleibung (Intabulation) und Vormerkung (Pränotation). — Grundbücherliche Anmerkungen. — Grundbücherliche Zertheilung von Liegenschaften.

XIII. Das Gerichtsverfahren in bürgerlichen Rechtsstreitigkeiten (Civilproceß). Allgemeine Grundsätze des Civilproceßes. — Gerichtszuständigkeit in Streitfachen. — Die verschiedenen Arten des Verfahrens. — Beweisverhebungsverfahren. — Verfahren in höherer Instanz. — Die Wiedereinsetzung in den vorigen Stand (Restitutio). — Vollstreckungsverfahren (Execution). — Ansetzung von Rechtsbandlungen zahlungsunfähiger Schuldner. — Eidesleistung des Schuldners über sein Vermögen, eventuell Personalarrest. — Überbot. — Advocatentarif.

XIV. Strafgerichtliches Verfahren. Die wichtigsten Bestimmungen des Strafverfahrens. — Haus- und Personendurchsuchung und Inhaftierung des Beschuldigten. — Entschädigung ungerichtlich Verurtheilter. — Rechtsmittel gegen Strafurtheile. — Strafaufschubgesuche. — Gnabengesuche. — Schnurgerichte. — Schubgesetz.

XV. Die österreichische Staatsverfassung. Die wichtigsten Verfassungsgrundsätze. — Die Landesordnungen und die Laabtag. — Die Stellung der zur ungarischen Krone gehörigen Länder zu den cisleithanischen Provinzen.

XVI. Alphabet. Sach- und Namen-Register. Mit über 300 dem praktischen Bedürfnisse entsprechenden Formulare zu Rechtsurkunden und Mustern gerichtlicher Eingaben aller Art.

2. Band. Das Geschäftsbuch.

I. Privat-Aussätze und Correspondenz (Briefsteller). Schriftliche Aussätze und deren Erfordernisse im allgemeinen. — Briefstil und Inhalt der Briefe. — Titulaturen. — Neuere Form der Briefe. — Briefmuster aller Art. — Bitt- und Gnabengesuche. — Zeugnisse und Bescheinigungen verschiedener Art. — Anzeigen, Bekanntmachungen, Inserate, Reclamen, Grabschriften.

II. Handels- und Geschäfts-Correspondenz. Die verschiedenen Arten des Handels. — Kaufmännische Correspondenz im allgemeinen. — Erklärung der im kaufmännischen Verkehr häufig gebrauchten Ausdrücke und Abkürzungen. — Muster von Geschäftsbriefen aller Art. — Circulare und Plakate. — Rechnungen, Facturen, Conti, Noten, Preis-courante u. s. w. — Schlußzettel, kaufmännische Liefer- und Verpflichtungsscheine. — Frachtbriefe und Connossemente.

III. Kaufmännische Buchführung. Kaufmännische Buchführung im allgemeinen. — Geheime Erfordernisse der Handelsbücher. — Einfache Buchhaltung. — Doppelte Buchhaltung. — Kaufmännische Bilanzen. — Kaufmännische Inventur und Bilanz.

IV. Die allgemeinen Verkehrsmittel. Postwesen. — Telegraphenwesen. — Eisenbahn- und Dampfschiffahrt. — Haftungspflicht der Eisenbahnhaft. — Haftungspflicht der Expeditoren und Frächter.

V. Münzen, Maße und Gewichte. Inländische Gold- und Silbermünzen. — Ausländische gangbare Münzen. — Metrisches Maß und Gewicht. — Vergleichende Maß-Tabellen. — Vergleichende Gewichts-Tabellen.

VI. Zinsberechnungen und Rechnungs-Tabellen aller Art. Interessen-Berechnungs-Tabellen. — Agio-Tabellen. — Tabellen zur Umrechnung des Conventions-Münzfußes und der Wiener Währung in österreichische Währung. — Gehalts- und Lohnberechnungs-Tabellen.

VII. Österreichische Staatspapiere. Banken, Credit-Institute und Lotteriewesen. Österreichische Staatsschuldverschreibungen. — Die österreichisch-ungarische Bank. — Öffentliche Credit-Institute und Sparcassen-Lotteriewesen.

VIII. Fremdwörterbuch.

IX. Die österreichisch-ungarische Monarchie. Politische Eintheilung. — Flächen-Inhalt und Bevölkerung.

X. Verzeichnis der Post-, Eisenbahn-, Telegrafischen- und Dampfschiff-Stationen in Österreich-Ungarn.

XI. Alphabetisches Sach- und Namenregister.

Mit über 250 dem praktischen Bedürfnisse entsprechenden Formulare und Mustern zu Aufträgen aller Art, zu Privat-, Handels- und Geschäftsbriefen u. s. w.

Man achte auf den Namen des Verfassers Dr. Wilibald Müller!

— In allen Buchhandlungen. —